

VELKOMMEN TIL GENERALFORSAMLING

CHARLESAGER GRUNDEJERFORENING
LØRDAG DEN 2. AUGUST 2025 KL. 14.00

CAFÉ DYREHØJ

DAGSORDEN

1	Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2	Kommentarer til sidste års referat og godkendelse
3	Bestyrelsens beretning til godkendelse
4	Godkendelse af revideret regnskab og revisors bemærkninger til regnskab og til regnskab i forhold til budget
5	Godkendelse af budget for næste år, herunder kontingent pr. matrikel
6	Behandling af indkomne forslag
7	Valg af bestyrelsesmedlemmer
8	Valg af bestyrelsessuppleant
9	Valg af revisor
10	Valg af revisorsuppleant
11	Valg af værter til generalforsamling og 2 arbejdsdage for det kommende år
12	Eventuelt

DAGSORDEN

1	Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2	Kommentarer til sidste års referat og godkendelse
3	Bestyrelsens beretning til godkendelse
4	Godkendelse af revideret regnskab og revisors bemærkninger til regnskab og til regnskab i forhold til budget
5	Godkendelse af budget for næste år, herunder kontingent pr. matrikel
6	Behandling af indkomne forslag
7	Valg af bestyrelsesmedlemmer
8	Valg af bestyrelsessuppleant
9	Valg af revisor
10	Valg af revisorsuppleant
11	Valg af værter til generalforsamling og 2 arbejdsdage for det kommende år
12	Eventuelt

DAGSORDEN

1	Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2	Kommentarer til sidste års referat og godkendelse
3	Bestyrelsens beretning til godkendelse
4	Godkendelse af revideret regnskab og revisors bemærkninger til regnskab og til regnskab i forhold til budget
5	Godkendelse af budget for næste år, herunder kontingent pr. matrikel
6	Behandling af indkomne forslag
7	Valg af bestyrelsesmedlemmer
8	Valg af bestyrelsessuppleant
9	Valg af revisor
10	Valg af revisorsuppleant
11	Valg af værter til generalforsamling og 2 arbejdsdage for det kommende år
12	Eventuelt

3. BESTYRELSENS BERETNING TIL GODKENDELSE

- Ib Mardahl-Hansen gik i april bort og foreningen sendte blomster ved begravelsen
- Stormøde i Landliggerudvalget 28. september 2024 (Knud Prytz og Svend Prytz deltog) – pt. er grundejerforeningen uden repræsentation
- Afholdt 5 bestyrelsesmøder (referater er udsendt og ligger på hjemmeside)
 - ✓ 20. august 2024 (konstituerende)
 - ✓ 2. oktober 2024
 - ✓ 15. januar 2025
 - ✓ 9. april 2025
 - ✓ 11. juni 2025

Diverse andre møder:

- ✓ 1. februar 2025 - Telefonmøde med Københavns Lærerforenings Kolonier (mere herom følger)
- ✓ 8. juli 2025 (planlægning af GF etc.)

3. BESTYRELSENS BERETNING TIL GODKENDELSE

- 17. november 2024 modtaget dispensation fra Fredningsnævnet på Vestsjælland til ændring af trappeforløb (Kystdirektoratet gav 5. februar 2024 dispensation efter naturbeskyttelsesloven til ny linjeføring af øverste del af trappen til stranden)
- Besigtigelse samt indhentelse af tilbud på flytning af trappe (en vanskelig proces), herunder undersøgt muligheder for støtte via "Få det fikset" puljen
- Indhentet tilbud på rydning af buskads (trappe)
- Dialog med Kalundborg Kommune vedr. 30 km skilt samt bestilt skilt til opsætning efter myndighedernes anvisning
- Undersøgt diverse muligheder i forbindelse med afholdelse af generalforsamling

3. BESTYRELSENS BERETNING TIL GODKENDELSE

- Dialog med Røsnæs Motionsløb
- Faciliteret 2 arbejdsdage med dertil hørende koordinering med værter og arbejdsopgaver
- Læst og besvaret e-mails og henvendelser vedr. beskæring af krat på arbejdsdagen
- Besigtiget vejforhold ift. evt. udbedring af bredde, vejspor og midterrabat
- Og så er der cliffhangeren....

JORDVOLDEN



- Dialog siden januar 2025 med Københavns Lærerforenings Kolonier (KLK) (manglet leder) – både telefonisk og e-mail
- Dialog med andre grundejerforeninger
- Lovet reetableret ultimo maj 2025 med 2 meter bred adgang
- Ny leder af KLK
- Entreprenørarbejde forventes igangsat efter uge 32
- Påtænkt skiltning
- Vi slipper den ikke, før vi er i mål

Du krydser nu Koloniernes privat område og bedes tage hensyn til følgende.

Du må kun krydse grunden på den nedtrådte sti på tværs af grunden og ikke bevæge dig uden for stien.

Hunde skal føres i snor og efterladenskaber skal samles op.

Det er forbudt at ryge, og vi beder dig lægge affald i en affaldspose og tage det med dig.

Adgang sker på eget ansvar.

Kolonierne bliver først og fremmest brugt til af børn på Koloni, men også af private lejere.

Tak fordi du viser hensyn

DAGSORDEN

1	Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2	Kommentarer til sidste års referat og godkendelse
3	Bestyrelsens beretning til godkendelse
4	Godkendelse af revideret regnskab og revisors bemærkninger til regnskab og til regnskab i forhold til budget
5	Godkendelse af budget for næste år, herunder kontingent pr. matrikel
6	Behandling af indkomne forslag
7	Valg af bestyrelsesmedlemmer
8	Valg af bestyrelsessuppleant
9	Valg af revisor
10	Valg af revisorsuppleant
11	Valg af værter til generalforsamling og 2 arbejdsdage for det kommende år
12	Eventuelt

Budget og regnskab 1. juli 2024 - 30. juni 2025

Stor ros fra kassereren 😊
Alle er gode til at indbetale kontingent
etc.

							Budget	
<u>Indtægter:</u>				2024/25			2024/25	
kottingenter (31 medlemmer)			kr.	24.800,00			kr.	24.800,00
aktivitetsdag - manglende deltagelse			kr.	3.750,00			kr.	4.000,00
rykkergebyrer			kr.	-			kr.	-
Indtægter i alt			kr.	28.550,00			kr.	28.800,00

Budget og regnskab 1. juli 2024 - 30. juni 2025

<u>Udgifter:</u>			<u>2024/25</u>	<u>Budget 2024/25</u>
værter generalforsamling '24	kr.	384,50	Overført til Svend	kr. 800,00
værter aktivitetsdag efterår '24	kr.	1.088,89	Overført til Kamille	kr. 1.500,00
værter aktivitetsdag forår '25	kr.	870,50	Karin	kr. 1.500,00
godtgørelse bestyrelsesmedlemmer	kr.	2.400,00	Til Simon, Gitte, Benedicte	kr. 2.400,00
gaver	kr.	998,40	Tidl bestyrelse, begravelse	kr. 300,00
kontor og porto	kr.	-		kr. 50,00
vedligehold af trapper	kr.			kr. 5.000,00
vedligehold af veje	kr.	9.409,94	Vejskilt, stabilgrus	kr. 11.000,00
forsikringer	kr.	1.207,90		kr. 1.250,00
hjemmeside	kr.	1.335,00		kr. 924,00
bankgebyr	30.09	kr. 238,00		kr. 240,00
bankgebyr	31.12	kr. 238,00		kr. 240,00
bankgebyr	31.03	kr. 237,00		kr. 240,00
bankgebyr	30.06	kr. 237,00		kr. 240,00
negativ rente 0,75% p.a.	kr.	-		kr.
vedligehold af hjertestarter	kr.	3.588,00		kr. 4.000,00
Udgifter i alt			22.233,13	kr. 29.684,00
Årets resultat	kr.		6.316,87	kr. -884,00

Budget og regnskab 1. juli 2024 - 30. juni 2025

<u>Danske Bank:</u>	2024/25		Budget	
			2024/25	
Beholdning Danske Bank ved regnskabsårets start	kr.	33.883,87	kr.	33.883,87
Årets resultat	kr.	6.316,87	kr.	-884,00
Beholdning Danske Bank ved regnskabsårets afslutning	kr.	40.200,74	kr.	32.999,87

OBS: Charlesagers konto opbevarer **2300kr** for snelauget

DKK 2.300 er udover
grundejerforeningens
beholdning

DAGSORDEN

1	Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2	Kommentarer til sidste års referat og godkendelse
3	Bestyrelsens beretning til godkendelse
4	Godkendelse af revideret regnskab og revisors bemærkninger til regnskab og til regnskab i forhold til budget
5	Godkendelse af budget for næste år, herunder kontingent pr. matrikel
6	Behandling af indkomne forslag
7	Valg af bestyrelsesmedlemmer
8	Valg af bestyrelsessuppleant
9	Valg af revisor
10	Valg af revisorsuppleant
11	Valg af værter til generalforsamling og 2 arbejdsdage for det kommende år
12	Eventuelt

5. GODKENDELSE AF BUDGET FOR NÆSTE ÅR, HERUNDER KONTINGENT PR. MATRIKEL
BUDGET OG REGNSKAB 1. JULI 2024 - 30. JUNI 2025

Budget 1. juli 2025 -
30. juni 2026

	Budget		Bemærkninger
<u>Indtægter:</u>	<u>2025/26</u>		
kontingenter (31 medlemmer)	kr.	24.800,00	Kontingent på 800kr uændret
aktivitetsdag - manglende deltagelse	kr.	4.000,00	Ekstra beløb sættes til 500/250kr (uændret)
rykkergebyrer	kr.	-	
Indtægter i alt	kr.	28.800,00	

5. GODKENDELSE AF BUDGET FOR NÆSTE ÅR, HERUNDER KONTINGENT PR. MATRIKEL

BUDGET OG REGNSKAB 1. JULI 2024 - 30. JUNI 2025

		Budget 2025/26	
<u>Udgifter:</u>			
Generalforsamling '25		kr. 4.725,00	Stigning
værter aktivitetsdag efterår '25		kr. 1.500,00	
værter aktivitetsdag forår '26		kr. 1.500,00	
godtgørelse bestyrelsesmedlemmer		kr. 2.400,00	
gaver		kr. 300,00	
kontor og porto		kr. 50,00	
vedligehold af trapper		kr. 2.000,00	Nedjustering
vedligehold af veje		kr. 11.000,00	
forsikringer		kr. 1.250,00	
hjemmeside		kr. 1.400,00	Stigning
bankgebyr	30.09	kr. 240,00	Gebyr er 237. overførsler koster 1 kr
bankgebyr	31.12	kr. 240,00	Gebyr er 237. overførsler koster 1 kr
bankgebyr	31.03	kr. 240,00	Gebyr er 237. overførsler koster 1 kr
bankgebyr	30.06	kr. 240,00	Gebyr er 237. overførsler koster 1 kr
negativ rente 0,75% p.a.		kr. -	
vedligehold af hjertestarter		kr. 4.000,00	
Udgifter i alt		kr. 31.085,00	
Årets resultat		kr. -2.285,00	

5. GODKENDELSE AF BUDGET FOR NÆSTE ÅR, HERUNDER KONTINGENT PR. MATRIKEL
BUDGET OG REGNSKAB 1. JULI 2024 - 30. JUNI 2025

<u>Danske Bank:</u>					
Beholdning Danske Bank ved regnskabsårets start				kr.	40.200,74
Årets resultat				kr.	-2.285,00
Beholdning Danske Bank ved regnskabsårets afslutning				kr.	37.915,74

DAGSORDEN

1	Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2	Kommentarer til sidste års referat og godkendelse
3	Bestyrelsens beretning til godkendelse
4	Godkendelse af revideret regnskab og revisors bemærkninger til regnskab og til regnskab i forhold til budget
5	Godkendelse af budget for næste år, herunder kontingent pr. matrikel
6	Behandling af indkomne forslag
7	Valg af bestyrelsesmedlemmer
8	Valg af bestyrelsessuppleant
9	Valg af revisor
10	Valg af revisorsuppleant
11	Valg af værter til generalforsamling og 2 arbejdsdage for det kommende år
12	Eventuelt

6. BEHANDLING AF INDKOMNE FORSLAG

6.1 a) Forslag til vedtægtsændring af § 3

Rød tekst = ny tekst ~~Rød overstreget tekst~~ = slettes

”§ 3

Medlemmerne indkaldes til fælles vedligeholdelsesarbejde mindst én gang årligt. (vedligeholdelse af rabatter, veje og trapper, samt beskæring af beplantning).

Der afholdes to dage om året – henholdsvis den første lørdag i september og den sidste lørdag i maj.
Der vil ikke blive fremsendt indkaldelse.

Alle samles på krydset mellem Charlesvej og Dæmningen kl. 9.30 til kl. ca. 12.00.

Bestyrelsen leder og fordeler arbejdet. Hver matrikelejer stiller med 1 person. Stedfortræder over 16 år accepteres.

Hvis et medlem hverken selv møder op eller deltager med stedfortræder, betaler vedkommende et ekstra beløb, hvis størrelse fastsættes hvert år på generalforsamlingen. **Medlemmer over 67 år betaler ½ pris. Hvis der er flere ejere af en matrikel, opnås ½ pris, når blot én matrikelejer er over 67 år.**

Beløbet opkræves sammen med kontingentet og kan i lighed med dette indkasseres ved inkasso. ~~=pensionister 1/2 pris.”~~

6.1 b) Forslag til vedtægtsændring af § 11 (fortsættes næste side)

Rød tekst = ny tekst ~~Rød overstreget tekst~~ = slettes

”§ 11

Generalforsamlingen er forsamlingens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år den første lørdag i ~~august~~ **september efter arbejdsdagen**. **Bestyrelsen planlægger arbejdsdagens opgaver, så generalforsamlingen kan påbegyndes først på eftermiddagen. Bestyrelsen sørger for frokost i forbindelse med generalforsamlingen som afholdes i passende lokaler. og Generalforsamlingen** indvarsles med mindst ~~8~~ **14** dages varsel pr. e-mail af bestyrelsen, der samtidig fremsender kopi af årets regnskab, som afsluttes pr. 30. juni, budgetforslag for næste regnskabsår samt indkomne forslag.

Indkomne forslag, der ønskes optaget på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 1. ~~juli~~**august**.

Mødested og tid opgives ~~på hjemmesiden og~~ i indkaldelsen.

6.1 b) Forslag til vedtægtsændring af § 11 (fortsat)

Rød tekst = ny tekst ~~Rød overstreget tekst~~ = slettes

Dagsordenen skal som minimum indeholde:

1. Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2. Kommentarer til sidste års referat og godkendelse
3. Bestyrelsens beretning til godkendelse
4. Godkendelse af revideret regnskab og revisors bemærkninger til regnskab og til regnskab i forhold til budget
5. Godkendelse af budget for næste år, herunder kontingent pr. matrikel
6. Behandling af indkomne forslag
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer
8. Valg af bestyrelsessuppleant
9. Valg af revisor
10. Valg af revisorsuppleant
11. Valg af værter til ~~generalforsamling og 2~~ **forårets** arbejdsdage **e** for det kommende år
12. Eventuelt

Referatet udsendes senest en måned efter generalforsamlingen inklusiv en opdateret adresse/e-mail /telefonliste.”

6.2 b) TRAPPEPROJEKT – ÆNDRING AF ØVERSTE TRAPPESEKTION

Bestyrelsen anbefaler at vi gennemfører trappeprojektet, for at fremtidssikre adgangen til stranden. Ud fra de informationer vi har fra GEUS, er vi bevidste om, at der er skredaktivitet i området og at det kan have indflydelse på trappens samlede levetid. Denne risiko er vi nødt til at løbe, da trappen ikke kan placeres andre steder.





Bestyrelsen har følgende 2 forslag til afstemning, **men anbefaler forslag a)**

6.2 b) Trappeprojekt – ændring af øverste trappesektion

Bestyrelsen har følgende 2 forslag til afstemning, men anbefaler forslag a):

- a) Bestyrelsen foreslår at **bruge kr. 20.000 af Charlesagers beholdning**. Resten af projektet finansieres via en ekstraordinær opkrævning, som således bliver:

Mindst: $(72.500 - 20.000) / 31 = 1.694$ kr. pr. matrikel og **maksimalt** $(100.000 - 20.000) / 31 = 2.581$ kr. pr. matrikel.

eller

- b) Bestyrelsen foreslår at **finansiere projektet alene ved ekstraordinær opkrævning**, som således bliver:

Mindst kr. $72.500 / 31 = 2.339$ kr. pr. matrikel og **maksimalt** kr. $100.000 / 31 = 3.226$ kr. pr. matrikel.

Såfremt projektet ikke kan gennemføres inden for rammen af kr. 100.000 vil bestyrelsen indkalde til en ekstraordinær generalforsamling med henblik på at opnå godkendelse af ny økonomisk ramme.

DAGSORDEN

1	Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2	Kommentarer til sidste års referat og godkendelse
3	Bestyrelsens beretning til godkendelse
4	Godkendelse af revideret regnskab og revisors bemærkninger til regnskab og til regnskab i forhold til budget
5	Godkendelse af budget for næste år, herunder kontingent pr. matrikel
6	Behandling af indkomne forslag
7	Valg af bestyrelsesmedlemmer
8	Valg af bestyrelsessuppleant
9	Valg af revisor
10	Valg af revisorsuppleant
11	Valg af værter til generalforsamling og 2 arbejdsdage for det kommende år
12	Eventuelt



7. VALG AF BESTYRELSESMEDLEMMER

- Gitte Lassen modtager ikke genvalg (valgt for etårig periode)
- Torben Brix opstiller som etårigt bestyrelsesmedlem
- Andre?

DAGSORDEN

1	Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2	Kommentarer til sidste års referat og godkendelse
3	Bestyrelsens beretning til godkendelse
4	Godkendelse af revideret regnskab og revisors bemærkninger til regnskab og til regnskab i forhold til budget
5	Godkendelse af budget for næste år, herunder kontingent pr. matrikel
6	Behandling af indkomne forslag
7	Valg af bestyrelsesmedlemmer
8	Valg af bestyrelsessuppleant
9	Valg af revisor
10	Valg af revisorsuppleant
11	Valg af værter til generalforsamling og 2 arbejdsdage for det kommende år
12	Eventuelt

DAGSORDEN

1	Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2	Kommentarer til sidste års referat og godkendelse
3	Bestyrelsens beretning til godkendelse
4	Godkendelse af revideret regnskab og revisors bemærkninger til regnskab og til regnskab i forhold til budget
5	Godkendelse af budget for næste år, herunder kontingent pr. matrikel
6	Behandling af indkomne forslag
7	Valg af bestyrelsesmedlemmer
8	Valg af bestyrelsessuppleant
9	Valg af revisor
10	Valg af revisorsuppleant
11	Valg af værter til generalforsamling og 2 arbejdsdage for det kommende år
12	Eventuelt



9. VALG AF REVISOR

Vi er så heldige, at

- Torben Brix modtager genvalg

DAGSORDEN

1	Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2	Kommentarer til sidste års referat og godkendelse
3	Bestyrelsens beretning til godkendelse
4	Godkendelse af revideret regnskab og revisors bemærkninger til regnskab og til regnskab i forhold til budget
5	Godkendelse af budget for næste år, herunder kontingent pr. matrikel
6	Behandling af indkomne forslag
7	Valg af bestyrelsesmedlemmer
8	Valg af bestyrelsessuppleant
9	Valg af revisor
10	Valg af revisorsuppleant
11	Valg af værter til generalforsamling og 2 arbejdsdage for det kommende år
12	Eventuelt

DAGSORDEN

1	Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2	Kommentarer til sidste års referat og godkendelse
3	Bestyrelsens beretning til godkendelse
4	Godkendelse af revideret regnskab og revisors bemærkninger til regnskab og til regnskab i forhold til budget
5	Godkendelse af budget for næste år, herunder kontingent pr. matrikel
6	Behandling af indkomne forslag
7	Valg af bestyrelsesmedlemmer
8	Valg af bestyrelsessuppleant
9	Valg af revisor
10	Valg af revisorsuppleant
11	Valg af værter til generalforsamling og 2 arbejdsdage for det kommende år
12	Eventuelt

11. VALG AF VÆRTER TIL GENERALFORSAMLING OG 2 ARBEJDSDAGE FOR DET KOMMENDE ÅR

(Afhænger af om ny § 11 er vedtaget vedr. dato for generalforsamling)

Hvis ny § 11 er vedtaget og generalforsamlingen afholdes samme dag som efterårets arbejdsdag i 2026, skal vi i dag alene finde værter til følgende:

- Efterårets arbejdsdag: **LØRDAG DEN 6. SEPTEMBER 2025**
- Forårets arbejdsdag: **LØRDAG DEN 30. MAJ 2026**

Hvis oprindelig § 11 fastholdes, skal vi også finde en vært til:

- Generalforsamlingen **LØRDAG DEN 1. AUGUST 2026**

DAGSORDEN

1	Valg af dirigent, referent og to stemmetællere
2	Kommentarer til sidste års referat og godkendelse
3	Bestyrelsens beretning til godkendelse
4	Godkendelse af revideret regnskab og revisors bemærkninger til regnskab og til regnskab i forhold til budget
5	Godkendelse af budget for næste år, herunder kontingent pr. matrikel
6	Behandling af indkomne forslag
7	Valg af bestyrelsesmedlemmer
8	Valg af bestyrelsessuppleant
9	Valg af revisor
10	Valg af revisorsuppleant
11	Valg af værter til generalforsamling og 2 arbejdsdage for det kommende år
12	Eventuelt



12. EVENTUELT

BESTYRELSEN VIL GERNE TAKKE ALLE
FREMMØDTE 😊

- Emner til almindelig oplysning?
- Landliggerudvalget?
- Spørgsmål?
- Andet?